

Jäsen- ja osallistujarekisterin tietosuojaseloste

1. Rekisterin pitäjä

Voimistelu- ja urheiluseura Airakselan yritys ry

Airakselantie 593, 71490 Airaksela

airy.puheenjohtaja@airaksela.fi, kaisa.poutanen@airaksela.fi

040-5403326

www.airaksela.fi

2. Yhteyshenkilö

Päivi Isokääntä

airy.sihteeri@airaksela.fi

040-7201913

3. Rekisterin nimi

Airakselan urheiluseuran jäsen- ja osallistujarekisteri

4. Rekisterin käyttötarkoitus

4.1 Henkilötietoja kerätään jäsenrekisteriin yhdistyksen toiminnan mahdollistamiseksi.

Jäsenten henkilötietoja käsitellään jäsenmaksun laskituksen ja yhdistyksen toiminnan raportoinnin yhteydessä. Lisäksi jäsenten henkilötietoja käsitellään yhdistyksen jäsenmäärän seurantaan ja tapahtumista ja seuran toiminnasta tiedottamiseen.

4.2 Lisäksi henkilötietoja kerätään ja käsitellään tapahtumien kehittämisen, toteuttamisen, raportoinnin, laskituksen, perinnän ja muiden tapahtumiin ja toimintaan osallistumiseen liittyvien toimenpiteiden yhteydessä.

5. Rekisterin tietosisältö

5.1 Jäsenrekisteriin kerätään jäsenten henkilötietoina nimi, osoite, sähköpostiosoite ja syntymävuosi. Alaikäisiltä jäseniltä kerätään henkilötietoina nimi ja laskutustiedot.

5.2 Tapahtumiin ja muuhun toimintaan osallistuvien henkilötietoja kerätään tapahtuman mukaan muun muassa seuraavia tietoja: nimi, yhteystiedot (osoite, puhelinnumero, sähköpostiosoite), syntymävuosi ja mahdollisia muita tapahtumaan osallistumiseen tarvittavia tietoja.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

6.1 Jäsenet ilmoittavat tai päivittävät kerran vuodessa rekisteriin tallennettavat tiedot jäsenmaksun yhteydessä.

6.2 Tapahtumiin ja muuhun toimintaan osallistujat ilmoittavat itse rekisteriin tallennettavat tiedot lomakkeella tai suullisesti tapahtuman järjestäjälle.

7. Säännönmukaiset tietojen luovutukset

Rekisterin henkilötietoja käsittelevät seuran puheenjohtaja, varapuheenjohtaja, sihteeri ja rahastonhoitaja.

Tietoja luovutetaan anonymisoidusti (lukumäärä, ikäluokka) Pohjois-Savon Liikunta ry:lle ja toimintaa rahoittaville toiminnan seurantaan ja raportointia varten. Majoitustiedot ja allergiatiedot luovutetaan majoitus- ja ravintolapalveluiden tarjoajille.

8. Tietojen siirto EU- ja ETA-maiden ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta EU- tai ETA-maiden ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojauksen periaatteet

Jäsenten henkilötietoja säilytetään yhdistyksen sihteerin (alkuperäinen) ja rahastonhoitajan (kopio) tiedostoissa. Tiedostot ovat tietokoneella salasanan takana ja tietokoneet on suojattu palomuurilla.

Paperilomakkeilla tai muutoin paperille kerätyt tiedot säilytetään omassa kansiossaan Seurantalon toimiston lukitussa kaapissa. Tiedoista säilytetään kirjanpitoon ja arkistointiin tarvittavat tiedot.

Arkaluonteiset tiedot hävitetään heti käyttötarpeen päättyttyä (esim. tapahtuman jälkeen).

Kaikkia kerättyjä tietoja käsitellään kansallisen lainsäädännön ja EU:n tietosuojasetuksen mukaisesti.

10. Rekisteröidyn oikeudet tarkistaa ja korjata tietoja sekä oikeus tulla unohdetuksi.

Rekisteröidyillä on oikeus tarkistaa, muokata tai pyytää poistettavaksi omia tietojaan. Tiedot näytetään vain kyseiselle henkilölle tai alaikäisten lapsen kohdalla tämän huoltajalle. Pyytäjän henkilöllisyys varmistetaan ennen tietojen näyttämistä. Pyyntö voi tehdä seuran puheenjohtajalle, sihteerille tai rahastonhoitajalle.